

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
na dostawę pod nazwą :**

**„Dostawa sprzętu komputerowego dla Zespołu Szkół
Ponadgimnazjalnych w Złoczewie”**

Zatwierdzam:
Elżbieta Gajda
09.12.2013 r.

Złoczew, grudzień 2013

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I:	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI
Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział 2	Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty: Formularz 2.1. Oferta Formularz 2.2. Formularz wyceny
Rozdział 3	Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy: Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych; Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
Tom II:	PROJEKT UMOWY – ZAMAWIAJĄCY WYMAGA ABY UMOWA ZOSTAŁA PODPISANA NA WARUNKACH TU OKREŚLONYCH

Tom I

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI**

1. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych
w Złoczewie, ul. Szeroka 1/7
98-270 Złoczew
Telefon : 43 820 22 12 fax: 43 820 20 35
Adres strony internetowej: www.zspzloczew.weebly.com
Adres poczty elektronicznej: lozloczew@tlen.pl
Kontakt w godzinach: 8.00 - 14.00

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **206/3/2013**.
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 ze zm.).
- 3.2.** Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków ze środków budżetu państwa.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1** Przedmiotem zamówienia jest dostawa: 10 komputerów, 10 monitorów wg opisu w poniższych tabelach:

5.2 ILOŚĆ: 5 KOMPUTERÓW :

1	Ilość procesorów	1
2	Zasilacz	Zasilacz min 500 W, Zasilacz zgodny ze standardem zasilania wykorzystywanych płyt głównych umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i sloty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu, o sprawności 80% Kabel umożliwiający podłączenie komputera do sieci elektrycznej
3	Procesor	Minimum 4 rdzenie, taktowanie dla pojedynczego rdzenia : od max 3,6 GHz w TURBO, 3,3 GHz w spoczynku – IDLE, pamięć podręczna min 6MB, 64-BIT
4	Pamięć RAM	8GB (1 x 8GB w jednym module) DDR3 1333MHz OBSŁUGA TECHNOLOGII DUAL CHANNEL
5	Płyta główna	Wyposażona: 4 złącza DIMM, obsługa do 32 GB DDR3 pamięci RAM min ilość złączy SATA: 2xSATA III, 3x SATA II, 1x mSATA,

		<p>minimalna ilość złącz PCI-E x 16 v.3.0 – 2szt., minimalna ilość złącz PCI-E x 1 – 2 szt., minimalna ilość złącz PCI – 2 szt., min ilość portów USB – 6 w tym przynajmniej 2 x USB 3.0,</p> <p>Obsługa RAID</p> <p>Funkcja Dual BIOS</p> <p>Głośniczek systemowy płyty głównej</p> <p>Chipset dostosowany do procesora</p>
6	Karta sieciowa	Wbudowana: 10/100/1000Mbit/s, Ethernet RJ 45
7	Karta graficzna	<p>1.Karta graficzna: minimalnie 1GB DDR5, D-Sub, DVI, HDMI,</p> <p>Obsługa DirectX 11, OpenGL,</p> <p>Typ złącza: PCI-E x16</p> <p><u>Uwaga do konfiguracji: 5 komputerów ma inną kartę graficzną niż pozostałe</u></p> <p><u>W komputerze obecna jest również karta graficzna zintegrowana</u></p>
8	Karta dźwiękowa	<p>Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, 6-KANAŁOWA</p> <p>DŹWIĘK W TECHNOLOGII HIGH DEFINITION</p>
9	Porty zewnętrzne	<p>Wbudowane: min. 6 x USB w tym min. 2 z przodu obudowy; wymagana ilość portów nie może być uzyskana poprzez stosowanie przejściówek lub kart PCI.</p> <p>2xPS2, 1xCOM, 1x LPT, 1xS/PDIF out, 1x RJ45, 3x JACK</p> <p>e-SATA</p> <p>VGA (D-SUB)</p> <p>Port FireWire wejście/wyjście IEEE 1394</p>
10	Napędy optyczne	1x NAGRYWARKA DVD DUAL LAYER 24x DWUWARSTWOWA z oprogramowaniem do nagrywania płyt

11	Dyski twarde	<p>Minimum 750 GB, SATA III</p> <p><u>Uwaga wszystkie dyski występujące w 10 komputerach są kompatybilne z kieszeniami HDD USB</u></p> <p><u>Wszystkie dyski twarde (15 sztuk) mają taką samą pojemność</u></p>
12	Obudowa	Obudowa ATX wyprowadzone z przodu obudowy podłączone wyjścia minimalnie 2 USB, FireWire IEEE 1394, słuchawkowe i mikrofonowe
13	BIOS	<p>Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego,</p> <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń (również z USB i sieci LAN).</p> <p>Możliwość odczytania z BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych, informacji na temat: zainstalowanego procesora, pamięci operacyjnej RAM wraz z informacją o obsadzeniu slotów pamięci, obsadzeniu slotów PCI.</p> <p>Umożliwia zmianę parametrów konfiguracyjnych.</p> <p>Konfiguracja RAID</p> <p>Posiada Dual BIOS - dwa oddzielne układy z BIOSem w przypadku uszkodzenia głównego BIOS-u sprawia, że zapasowy natychmiast przejmuje jego funkcje.</p>
14	Wyposażenie dodatkowe	Klawiatura i mysz na PS/2. Mysz optyczna z dwoma przyciskami i rolką. Klawiatura w układzie QWERTY z wydzieloną częścią numeryczną.
15	Gwarancja i serwis	<p>2-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. Serwis indywidualnie (autoryzowany serwis ma ISO.</p> <p>Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</p> <p>Oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym. Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.</p> <p>Zamawiający wymaga gwarancji na poszczególne podzespoły komputera z możliwością montażu</p>

		<p>/demontażu/ poszczególnych podzespołów bez utraty gwarancji.</p> <p>Wynika to z tego, że komputery służyć będą również do przeprowadzenia etapu praktycznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie technik informatyk.</p>
16	System operacyjny	<p>Zainstalowane i aktywowane oprogramowanie:</p> <p>System typu Windows 7 Professional SP1 64-bit PL OEM (lub równoważnik pod względem jakościowym i technicznym).</p> <p>Parametry równoważności: pełna integracja z domeną Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego) oparta na serwerach Windows Server 2003, zainstalowany system operacyjny nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu, pełna obsługa ActiveX, wszystkie w/w wymienione funkcjonalności nie mogą być realizowane z zastosowaniem wszelkiego rodzaju emulacji i wirtualizacji Microsoft Windows 7 Professional PL 64bit</p>
17	Dodatkowe informacje	<p>Dołączone nośniki instalacyjne systemu i sterowniki do sprzętu zainstalowanego w komputerze. Dokumentacja techniczna poszczególnych elementów komputera.</p>

ILOŚĆ 5 KOMPUTERÓW:

1	Ilość procesorów	1
2	Zasilacz	<p>Dwa zasilacze (każdy z nich odrębnie umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i sloty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu, o sprawności 80%).:</p> <p>1.Zasilacz min 500 W, Zasilacz zgodny ze standardem zasilania wykorzystywanych płyt głównych - zamontowany.</p> <p>2.Zasilacz min 600 W -kompatybilny wymaganiami płyty głównej ale nie zamontowany.</p> <p>Kabel umożliwiający podłączenie komputera do sieci elektrycznej.</p>
3	Procesor	<p>Minimum 4 rdzenie, taktowanie dla pojedynczego rdzenia : od max 3,6 GHz w TURBO, 3,3 GHz w spoczynku – IDLE, pamięć podręczna min 6MB</p>
4	Pamięć RAM	<p>16GB (2 x 8GB dwa moduły) DDR3 1333MHz</p> <p>OBSŁUGA TECHNOLOGII DUAL CHANNEL</p>

5	Płyta główna	<p>Wyposażona:</p> <p>4 złącza DIMM, obsługa do 32 GB DDR3 pamięci RAM min ilość złącz SATA: 2xSATA III, 3x SATA II, 1x mSATA, minimalna ilość złącz PCI-E x 16 v.3.0 – 2szt., minimalna ilość złącz PCI-E x1 – 2 szt., minimalna ilość złącz PCI – 2 szt., minimalna ilość portów USB – 6 w tym przynajmniej 2 x USB 3.0,</p> <p>Funkcja Dual BIOS</p> <p>Głośniczek systemowy płyty głównej</p> <p>Obsługa RAID</p> <p>Chipset dostosowany do procesora</p>
6	Karta sieciowa	<p>Dwie karty sieciowe - jedna zintegrowana</p> <p>PIERWSZA</p> <p>1.Zintegrowana: 10/100/1000Mbit/s, Ethernet RJ 45</p> <p>DRUGA</p> <p>2.W złączu PCI-E - 10/100/1000Mbit/s, Ethernet RJ 45</p>
7	Karta graficzna	<p>1.Karta graficzna: minimalnie 1GB DDR5, D-Sub, DVI, HDMI, Obsługa DirectX 11, OpenGL, Typ złącza: PCI-E x16</p> <p>2.Dodatkowa karta graficzna (o innych parametrach niż zamontowane karty graficzne we wszystkich 10 komputerach, kompatybilna z monitorem) nie zamontowana w komputerze , kompatybilna z płytą główną.</p> <p><u>Uwaga do konfiguracji: 5 komputerów ma inną kartę graficzną niż pozostałe</u></p> <p><u>W komputerze jest również obecna karta graficzna zintegrowana</u></p>
8	Karta dźwiękowa	<p>Dwie karty dźwiękowe: pierwsza zintegrowana z płytą główną , druga zamontowana w złączu PCI-E</p> <p>1.Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, 6- KANAŁOWA</p> <p>DŹWIĘK W TECHNOLOGII HIGH DEFINITION</p>

		<p>2.Karta dźwiękowa w złączu PCI-E</p> <p>Próbkowanie: 16</p> <p>Częstotliwość próbkowania: 8 kHz</p> <p>Złącza karty dźwiękowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 x stereo mini-jack (wyjście analogowe audio - przedni lewy/prawy) • 1 x stereo mini-jack (wyjście analogowe audio - tylny lewy/prawy) • 1 x stereo mini-jack (wyjście analogowe audio - centralny/niskotonowy) • 1 x stereo mini-jack (wyjście na słuchawki) • 1 x stereo mini-jack (wejście na mikrofon) • 1 x cyfrowe wejście optyczne audio • 1 x cyfrowe wyjście optyczne audio
9	Porty zewnętrzne	<p>Wbudowane: min. 6 x USB w tym min. 2 z przodu obudowy; wymagana ilość portów nie może być uzyskana poprzez stosowanie przejściówek lub kart PCI.</p> <p>2xPS2, 1xCOM, 1x LPT, 1xS/PDIF out, 1x RJ45, 3x JACK</p> <p>e-SATA</p> <p>VGA (D-SUB)</p> <p>Port FireWire wejście/wyjście IEEE 1394</p>
10	Napędy optyczne	1x NAGRYWARKA DVD DUAL LAYER 24x DWUWARSTWOWA z oprogramowaniem do nagrywania płyt
11	Dyski twarde	<p>Dwa dyski twarde:</p> <p>Minimum 750 GB, SATA III</p> <p>oraz drugi minimum 750 GB, SATA III ,</p> <p>Kieszeń USB do dysku twardego</p> <p><u>Uwaga wszystkie dyski występujące w 10 komputerach są kompatybilne z kieszeniami HDD USB</u></p>

		<u>Wszystkie dyski twarde (15 sztuk) mają taką samą pojemność</u>
12	Obudowa	Obudowa ATX wyprowadzone z przodu obudowy podłączone wyjścia minimalnie 4 USB, FireWire IEEE 1394, słuchawkowe i mikrofonowe
13	BIOS	<p>Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego,</p> <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń (również z USB i sieci LAN).</p> <p>Możliwość odczytania z BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych, informacji na temat: zainstalowanego procesora, pamięci operacyjnej RAM wraz z informacją o obsadzeniu slotów pamięci, obsadzeniu slotów PCI.</p> <p>Umożliwia zmianę parametrów konfiguracyjnych.</p> <p>Konfigurację RAID</p> <p>Posiada Dual BIOS - dwa oddzielne układy z BIOSem w przypadku uszkodzenia głównego BIOS-u sprawia, że zapasowy natychmiast przejmuje jego funkcje.</p>
14	Wyposażenie dodatkowe	Klawiatura i mysz na PS/2. Mysz optyczna z dwoma przyciskami i rolką. Klawiatura w układzie QWERTY z wydzieloną częścią numeryczną.
15	Gwarancja i serwis	<p>2-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. Serwis indywidualnie (autoryzowany serwis ma ISO.</p> <p>Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</p> <p>Oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym. Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.</p> <p>Zamawiający wymaga gwarancji na poszczególne podzespoły komputera z możliwością montażu /demontażu/ poszczególnych podzespołów bez utraty gwarancji.</p> <p>Wynika to z tego, że komputery służyć będą również do przeprowadzenia etapu praktycznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie technik</p>

		informatyk.
16	System operacyjny	<p>Zainstalowane i aktywowane oprogramowanie:</p> <p>System typu Windows 7 Professional SP1 64-bit PL OEM (lub równoważnik pod względem jakościowym i technicznym).</p> <p>Parametry równoważności: pełna integracja z domeną Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego) oparta na serwerach Windows Server 2003, zainstalowany system operacyjny nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu, pełna obsługa ActiveX, wszystkie w/w wymienione funkcjonalności nie mogą być realizowane z zastosowaniem wszelkiego rodzaju emulacji i wirtualizacji Microsoft Windows 7 Professional PL 64bit</p>
17	Dodatkowe informacje	Dołączone nośniki instalacyjne systemu i sterowniki do sprzętu zainstalowanego w komputerze. Dokumentacja techniczna poszczególnych elementów komputera.

10 monitorów

1	Typ	LED
2	Przekątna	Przekątna ekranu [cal] 21.5
3	Proporcje obrazu	16:9
4	Matryca LED	<p>Jasność [cd/m2]: minimum 250</p> <p>Kontrast 1000:1</p> <p>Kontrast dynamiczny 5 000 000:1</p> <p>Czas reakcji [ms]: 5</p>
5	Maksymalna rozdzielczość	1920 x 1080
6	Wejście/ Wyjście	<p>Cyfrowe (HDMI)</p> <p>Analogowe (D-Sub)</p> <p>Cyfrowe (DVI-D)</p>
7	Plug & play	Tak
8	Regulacja OSD	Tak
9	Spełniane normy	<p>CE, FCC, TCO '03</p> <p>Zarządzanie energią Energy Star</p>
10	Zasilanie	Pobór mocy: 25W, zasilacz wbudowany
11	Kąt widzenia	<p>178 (poziom)</p> <p>178 (pion)</p>

12	Akcesoria podstawowe (dołączone)	Kabel zasilania, kabel DVI, , kabel audio, sterowniki,
13	Funkcje dodatkowe/ Inne	Regulacja nachylenia, Wyłącznik czasowy Kontrast dynamiczny 5 000 000:1 3 lata gwarancji w serwisie zewnętrznym.

CPV:

30230000-0 Sprzęt związany z komputerami
30214000-2 Stacje robocze
30237000-9 części, akcesoria i wyroby do komputerów

5.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

5.3. Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

5.4. Podwykonawstwo

Zamawiający wyraża zgodę na udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

Wykonawca ma obowiązek określenia w ofercie, które części zamówienia zamierza zlecić podwykonawcom.

6. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie: **do dnia 27 grudnia 2013 r.**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

7.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.1.2. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

7.1.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
3. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7.2. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW

Ocena dokonana zostanie sposobem zero - jedynkowym, (spełnia - nie spełnia).

7.2.1. Posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności

Ocena dokonana zostanie poprzez sprawdzenie, czy Wykonawca złożył Oświadczenie (zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 44) na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.

7¹.2.1. Posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt. 7.2.1.

7.2.2. Wiedza i doświadczenie

Ocena dokonana zostanie poprzez sprawdzenie, czy Wykonawca złożył Oświadczenie (zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 44) na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.

7¹.2.2. Wiedza i doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt. 7.2.2.

7.2.3. Dysponowanie odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Ocena dokonana zostanie poprzez sprawdzenie, czy Wykonawca złożył Oświadczenie (zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 44) na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.

7¹.2.3. Dysponowanie odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt. 7.2.3.

7.2.4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Ocena dokonana zostanie poprzez sprawdzenie, czy Wykonawca złożył Oświadczenie (zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 44) na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.

7¹.2.4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt. 7.2.4.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCÓW

8.1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy Pzp, zgodne z treścią Formularza 3.1.

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2;

2. **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

8.3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5—8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5—8 ustawy

Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym Oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

8.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.2.2. składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8.5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zwracania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków z art. 22. ust. 1 pkt. 1, zamawiający dopuszcza możliwość złożenia wspólnego oświadczenia i zestawienia dokumentów wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzających, że razem spełniają warunki. Potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp powinno być potwierdzone przez każdego z wykonawców.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1. Wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

9.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert o którym mowa w pkt. 13.3. – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.5. Pytania należy kierować na adres:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Złoczewie
ul. Szeroka 1/7
98-270 Złoczew

- 9.6.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.7.** Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:
tel. (43) 820 – 22 - 67 - Małgorzata Fendor - kierownik gospodarczy
tel. (43) 820 – 22 – 12 - Ewelina Patelska – nauczyciel informatyki
tel. (43) 820 – 22– 12 - Elżbieta Gajda - dyrektor szkoły

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1.** Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu., o którym mowa w pkt. 11.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 12.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 12.2.** Oferta winna być wypełniona zgodnie z formularzem „Oferta” oraz zawierać niżej wymienione dokumenty:
1. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
 2. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
 3. specyfikację techniczną oferowanego sprzętu,
 4. formularz wyceny,
- 12.3.** W jednym opakowaniu wraz z ofertą, winny być złożone oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt. 8.
- 12.4.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 12.5.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12.6.** Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 12.7.** Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać

uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt. 12.9. i 12.10. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 12.8.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 12.9.** Dokumenty składające się na ofertę – mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 12.10.** Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 12.11.** Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 12.12. i 12.13. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 12.12.** Oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt. 8, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 12.13.** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt. 12.12, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy firmy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 12.14** Ofertę należy sporządzić w 1 oryginale. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane w następujący sposób:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Złoczewie
ul. Szeroka 1/7
98-270 Złoczew
/Sekretariat ZSP w Złoczewie/

„Dostawa sprzętu komputerowego dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Złoczewie”

„Nie otwierać przed dniem 19 grudnia 2013 r., godz. 10⁰⁰”

- 12.15.** Wymagania określone w pkt. 12.11 – 12.14 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące

wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. Otwarcie ofert jest jawne.

13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

13.3. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie ZSP w Złoczewie lub dostarczyć na adres Zamawiającego w terminie do 19 grudnia 2013 r., do godziny 9⁰⁰ czasu lokalnego.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 grudnia 2013 r., o godzinie 10⁰⁰ czasu lokalnego w pokoju dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych.

13.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o opis przedmiotu zamówienia oraz Formularz wyceny.
2. Formularz wyceny należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w Formularzu. Wykonawca określi ceny jednostkowe brutto oraz wartości netto i brutto dla wszystkich pozycji.
3. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Formularza Wyceny. Wszystkie błędy ujawnione w Formularzu Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt. 9.2. niniejszej SIWZ.
4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

15. OPIS SPOSOBÓW OCENY OFERT I KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW.

15.1 SPOSÓB OCENY OFERT.

15.1.1. Zamawiający powołał Komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w tym m.in. do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

15.1.2. Zamawiający przy pomocy Komisji Przetargowej:

1. Dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt. 7.2.2 i 7.2.3. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
2. Dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t. j.:
 - oferta jest niezgodna z ustawą,
 - treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
 - złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów

- o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
- oferta jest nieważna na podstawie odrębnych od Pzp przepisów.

15.1.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem pkt. 15.1.4..

15.1.4. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o wszystkich dokonanych poprawkach Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.2 KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

15.2.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej przedstawione kryterium:

- cena 100 %

Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej.

W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100\% \times 100\text{pkt}$$

Maksymalna ilość punktów to 100.

15.2.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.2.3. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
3. w przypadku, o którym mowa w pkt. 15.2.2 złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
4. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było

wcześniej przewidzieć,

5. postępowanie obciążone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.2.4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.

15.2.5. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15.2.6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ
Nie dopuszcza się możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Niezwłocznie zawiadomi go o wyborze jego oferty oraz określi termin zawarcia umowy. Wybrany wykonawca powinien po otrzymaniu tego zawiadomienia skontaktować się z zamawiającym w celu uzgodnienia terminu podpisania umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.

Dopuszcza się dokonanie zmian postanowień zawartej umowy tylko w zakresie terminu wykonania. Warunkiem dokonania takiej zmiany jest wystąpienie okoliczności niezależnych od stron umowy i niezawinionych przez żadną ze stron umowy.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

Rozdział 2

Formularz Oferty

i Formularze załączników do Oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OFERTA

**Dla
Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych
w Złoczewie
ul. Szeroka 1/7
98-270 Złoczew**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa sprzętu komputerowego dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Złoczewie”
MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę **netto** _____ PLN
(słownie złotych: _____)
brutto _____ PLN (słownie złotych: _____).
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie do dnia **27 grudnia 2013 r.**
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia **gwarancji** na okres:

Komputery....., monitory....., podzespoły nie zamontowane

Zamawiający wymaga gwarancji na poszczególne podzespoły komputera z możliwością montażu /demontażu/ poszczególnych podzespołów bez utraty gwarancji.

Wynika to z tego, że komputery służyć będą również do przeprowadzenia etapu praktycznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie technik informatyk.

6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t. j. przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.
8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**
- a)* sami*/ wspólnie * z:

(nazwa / firma, dokładny adres)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

13. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ kartkach.
14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na _____ kartkach:
- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

_____ dnia ____ 2013 roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 2.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	Formularz wyceny
---------------------------------------	-------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Dostawa sprzętu komputerowego dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Złoczewie”

podaję poniżej zestawienie ceny jednostkowej:

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu oraz ilości sztuk danego elementu	Wartość netto w zł	VAT	Wartość brutto w zł
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Stacja robocza 5 szt.			
2.	Stacja robocza 5 szt. (w tym z podzespołami nie zamontowanymi)			
3.	Monitory szt.10			
RAZEM				

_____ dnia __ __ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3

Formularze dotyczące Wykonawcy:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 44)
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Dostawa sprzętu komputerowego dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Złoczewie”

Oświadczam/oświadczamy*, że spełniam/spełniamy* warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

_____ dnia ____ __ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* niepotrzebne skreślić

Formularz 3.2.

<i>(nieczuć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 24 ust. 1)
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Dostawa sprzętu komputerowego dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Złoczewie”

oświadczam/oświadczamy*, że nie podlegam/podlegamy* wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 ze zm.).

_____ dnia ____ __ 2013 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* niepotrzebne skreślić

Tom II

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR/206/2013

W dniu grudnia 2013 roku w Złoczewie, pomiędzy Zespołem Szkół Ponadgimnazjalnych w Złoczewie, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Elżbietę Gajda – Dyrektora ZSP

przy kontrasygnacie **Wioletty Cyganek** – Głównej Księgowej

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi przetarg nieograniczony 206/3/2013 z dnia 09.12. 2013 r. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa: stacji roboczych szt. 5, stacji roboczych szt.5 (z niezamontowanymi podzespołami), 10 szt. monitorów opisanych w tabelach SIWZ dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Złoczewie, 98-270 Złoczew, ul. Szeroka 1/7 zgodnie z przedstawioną ofertą z dnia grudnia 2013 roku.
2. Dostarczony sprzęt musi spełniać wymagania techniczne określone w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt komputerowy fabrycznie nowy posiadający deklarację zgodności CE.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.

§ 2. Termin realizacji oraz warunki dostawy

1. Dostawa, instalacja i uruchomienie sprzętu będącego przedmiotem Umowy nastąpi jednorazowo nie później niż do dnia **27 grudnia 2013 r.**
2. Koszt transportu zakupionego sprzętu na adres wskazany w § 1 ust. 1 Umowy jest wliczony w cenę oferty Wykonawcy.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie dokonany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. W przypadku stwierdzenia wad w odbieranym sprzęcie, Wykonawca dostarczy w ciągu 2 dni roboczych od dnia pierwszej dostawy nowe egzemplarze sprzętu wolne od wad.
4. Z czynności odbioru przedmiotu Umowy, Strony sporządzą protokół, w którym zawarte zostaną informacje o przedmiocie Umowy z podaniem producenta, typu oraz ilości dostarczonego sprzętu ze wskazaniem jego poszczególnych numerów seryjnych. Protokół odbioru zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
5. Wykonawca dostarczy zamawiającemu dokumentację, gwarancje producenta, opis sprzętu, licencje na oprogramowanie oraz instrukcje obsługi na sprzęt w języku polskim nie później niż z dostawą sprzętu.
6. Odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z transportem sprzętu na wskazany w § 1 ust. 1 adres ponosi Wykonawca do momentu podpisania przez obie Strony protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4.
7. Do odbioru sprzętu oraz podpisania protokołu odbioru w imieniu Zamawiającego został upoważniony Pan/i

§ 3.

Wartość Umowy

Strony ustalają, że łączna wartość przedmiotu Umowy bez podatku VAT, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, wynosi netto: zł, co z podatkiem VAT stanowi wartość przedmiotu umowy brutto: zł (słownie złotych:).

Wartość brutto jest ceną ostateczną oferty, zawierającą zapłatę za przedmiot zamówienia, inne koszty związane z jego realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT) oraz wszystkie pochodne (między innymi: ubezpieczenia, opłaty celne, itp.).

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Zamawiający dokona płatności za przedmiot zamówienia faktycznie dostarczony na adres wskazany w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Płatność realizowana będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 4, podpisanego przez upoważnione osoby.
3. Zamawiający dokona zapłaty w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT z załączoną kopią, podpisanego obustronnie.
4. Zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5.

Warunki gwarancji i serwisu

1. Okres gwarancji dla dostarczonego przez Wykonawcę sprzętu wynosi:
komputerów 5 szt... m-cy, komputerów 5 szt. (z podzespołami nie zamontowanymi)... m-cy,
monitorów ... m-cy, od daty podpisania protokołu odbioru.
Zamawiający wymaga gwarancji na poszczególne podzespoły komputera z możliwością montażu /demontażu/ poszczególnych podzespołów bez utraty gwarancji.
Wynika to z tego, że komputery służyć będą również do przeprowadzenia etapu praktycznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie technik informatyk.
2. Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny w okresie obowiązywania gwarancji.
3. Serwisowanie sprzętu możliwe jest w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7³⁰ do 15³⁰.
4. Zgłoszenia awarii przyjmowane będą:
- całodobowo pod numerem faksu:;
- w dni robocze w godz. 10 – 18 telefonicznie na numer telefonu:
5. Wykonawca przystąpi do naprawy nie później niż do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia awarii.
6. Naprawa może odbyć się w serwisie, jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne, a Zamawiający wyrazi na to zgodę, przy czym Wykonawca transportuje uszkodzony sprzęt do serwisu, a po naprawie z serwisu na własny koszt i ryzyko.
7. W przypadku naprawy w serwisie, dysk twardy musi pozostać w siedzibie Zamawiającego.
8. Termin naprawy wynosi maksymalnie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii.
9. W wypadku, gdy czas usunięcia awarii przekracza 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych od sprzętu uszkodzonego. Sprzęt zastępczy będzie wyposażony w system operacyjny uzgodniony z Zamawiającym.
10. W wypadku, gdy czas usunięcia awarii przekracza 15 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się wymienić uszkodzony sprzęt na nowy, o parametrach nie gorszych od sprzętu uszkodzonego.

11. Okres gwarancji zostanie przedłużony o łączną liczbę dni, podczas których sprzęt był wyłączony z eksploatacji z powodu naprawy w okresie objętym gwarancją, o ile nie dostarczono sprzętu zastępczego. Liczbę tą określa się jako liczbę dni, która upłynęła pomiędzy datą zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego, a datą naprawy lub dostarczenia naprawionego sprzętu przez Wykonawcę.
12. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń, które powstały z winy Zamawiającego.
13. Podczas usuwania awarii uszkodzonego sprzętu Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad i procedur obowiązujących u Zamawiającego.

§ 6.

Kary umowne

Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony będą płacić następujące kary umowne:

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu:
 - a) przerwy w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §1 pkt. 2 za każdy dzień zwłoki, ponadto termin wykonania przedmiotu umowy ulegnie przedłużeniu o czas trwania tej przerwy,
 - b) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto oraz odpowiedni procent tego wynagrodzenia wynikający z zaawansowania robót na dzień przerywania tych robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu z tytułu:
 - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §1 pkt. 2, licząc za każdy dzień zwłoki,
 - b) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §1 pkt. 2 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany, uzupełnienia w treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszą Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 egz. po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: